



คำสั่งเทศบาลตำบลริมเหนือ

ที่ ๗๔๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนเทศบาลตำบลริมเหนือ

เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนด้านการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนของเทศบาลตำบลริมเหนือ มีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องและรวดเร็ว ตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เทศบาลตำบลริมเหนือจึงขอแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของเทศบาลตำบลริมเหนือ ดังนี้

๑. นางสาวกิริติ	สาธุเม	ตำแหน่ง	นิติกร
๒. นางสาววรรณภา	มุขพลอย	ตำแหน่ง	นักวิชาการสาธารณสุข
๓. นางสาวณราวดี	เชื้อมูล	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียนและรวบรวมพร้อมทั้งส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่
๒. ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนงานต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร รวมทั้ง บันทึก ปรับปรุง ข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ เพื่อให้ระบบงานมีความทันสมัยอยู่เสมอ
๓. ติดตามควบคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน
๔. รายงานสรุปเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ผู้บริหารทราบ

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ หากพบปัญหาอุปสรรคให้รายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ร้อยตำรวจตรี

(สุภาพ ยะมะโน)

นายกเทศมนตรีตำบลริมเหนือ